



## PROTOKOLL

Datum  
2026-03-04

Nummer  
2 2026

# Styrelsemöte i Kronobergs Luftvårdsförbund

den 4 mars 2026, klockan 13<sup>00</sup>–15<sup>00</sup>, Digitalt via Teams.

Närvarande: Magnus Gustafsson, Uppvidinge kommun (ordförande)  
Rune Liljenberg, Länsstyrelsen (ordinarie)  
Linnea Naess, Alvesta kommun (ordinarie)  
Louise Ellman Kareld, Länsstyrelsen (ordinarie)  
Emma Gustafsson, Växjö kommun, (ordinarie)  
Jenny Fogel, Uppvidinge kommun (suppleant)  
Hugo San José, Växjö kommun, adjungerad kassaförvaltare,  
punkt 1–4

## 1. Mötet öppnas

Ordförande Magnus Gustafsson förklarade mötet öppnat och hälsade alla välkomna!

## 2. Fastställande av dagordning

Föreslagen dagordning fastställdes.

### Beslut:

- Dagordningen godkändes.

## 3. Föregående mötesprotokoll (2026-02-06)

Protokoll från föregående styrelsemöte gicks igenom.

På punkten 6 står det fel. Det är domänerna Kronobergs luft.se och smalandsluft.se som är uppsagda, inte hemsidan.

### Beslut:

- Protokollet lades till handlingarna.

## 4. Ekonomi, inklusive medlemsavgifter

IVL har skickat räkningen för bens(a)pyrenmätningen fel, den har gått till kommunerna i stället för till förbundet. IVL vill dra av motsvarande summa för kommande års räkningar till kommunerna. Bens(a)pyrenmätningen är en strategisk mätning som förbundet betalar.

### Om Höjningen.

Förbundet behöver en budget i balans och kan inte fortsätta att gå med förlust. Vi bör införa en indexuppräknings plus att vi behöver täcka upp för förlusterna. Kassören har räknat på olika alternativ, baserat på uteblivna intäkter för en medlem samt uppräknade kostnader för krondroppsmätningarna:

En ökning med 1200 kr för offentliga organisationer (11 medlemmar) för 2026.

Ökningen baseras på nästa års höjda kostnad för krondroppsnätet, inklusive



## PROTOKOLL

Datum  
2026-03-04Ärendenummer  
2 2026

uteblivna medlemsintäkter från en medlem, vilket innebär att medlemsavgiften för offentliga organisationer blir: 400 kr (nuvarande avgift)+1200 kr (höjning)=1600 kr årligen.

2026 kommer det att bli ett minusresultat.

Hugo skriver en kommentar i resultaträkningen om bens(a)pyrén-mätningen, som kommer att betalas året efter den har genomförts, det vill säga 2026.

IVL meddelas av Emma (skriftligt) och av Magnus (muntligt) att en krondroppsyta i kommande avtal, perioden 2027–2032, måste tas bort.

**Beslut:**

- Styrelsen beslutar att föreslå årsmötet att höja medlemsavgiften med 1200 kr för offentliga förvaltningar för 2026.
- Styrelsen beslutar att föreslå årsmötet en höjning genom indexuppräknings i fortsättningen med start 2027 för alla medlemmar.
- Styrelsen beslutar att kostnaden för bens(a)pyrenmätningen tas från 2026 års budget för mätningar som genomförts 2025.
- Styrelsen beslutar att föreslå årsmötet att ta bort en krondroppsyta i kommande avtal för att nå en budget i balans.

**5. Inför årsmötet**

Hugo kommer att föredra förslaget till höjningen under årsmötet.

I första hand undersöker Rune om Folkets hus, Alvesta är möjligt att boka.

I andra hand undersöker vi om det finns lokal på Länsstyrelsen eller Växjö kommun.

Information från valberedningen:

Magnus Windblykt har slutat på VEAB, men de letar en ersättare på VEAB.

Magnus Gustafsson ställer inte upp för omval till ordförande.

Rune undersöker om Lokstallet catering, kan arrangera fika och lunch och när de behöver ha besked om antal deltagare.

Kallelse senast 16 mars, svara senast 9 april. Påminnelse ut 7 april. Vi diskuterade programmet för årsmötet.

Anmälan senast 9 april om inte Lokstallet behöver ha besked tidigare.

Dokument som ska sammanställas:

- Kallelse,
- Verksamhetsberättelse, läggs på webben (fliken Aktuellt)
- Arbetsplan, läggs på webben (fliken Aktuellt)

Ordförande för årsmötet diskuterades.

Louise skriver anteckningarna vid årsmötet.

**6. Purple air**

Rune har haft kontakt med en person, Jacob, och inväntar besked om kostnader för el-uttag. Emma väntar också på besked. Linnea har kontakt med ordföranden från Folkets hus.



## PROTOKOLL

Datum  
2026-03-04Ärendenummer  
2 2026

## Beslut:

- Rune och Emma stämmer av kostnaden för el-uttag via mejl med övriga i styrelsen.

## 7. Övriga frågor

Kvartalsaktivitet, Q3, Emma har kontakt med Volvo, blir vecka 37. När datum och tid är bestämd så lägger vi information på webben.

## 8. Nästa möte

Vi bestämmer att vi försöker genomföra konstituerande möte direkt efter årsmötets lunch.

## 9. Mötet avslutas

Ordföranden avslutar mötet.

Vid protokollet

Justeras

Louise Ellman Kareld (mötets sekreterare)

Magnus Gustafsson (ordförande)