



PROTOKOLL

Datum
2025-09-08

Nummer
5 2025

Styrelsemöte i Kronobergs Luftvårdsförbund

den 8 september 2025, klockan 13⁰⁰–14³⁰, digitalt.

Närvarande: Magnus Gustafsson, Uppvidinge kommun (ordförande)
Rune Liljenberg, Länsstyrelsen (ordinarie)
Linnea Naess, Alvesta kommun (ordinarie)
Louise Ellman Kareld, Länsstyrelsen (ordinarie)
Jenny Fogel, Uppvidinge kommun (suppleant)
Mikael Fredh, Lessebo fjärrvärme (suppleant)
Hugo San José, Växjö kommun, adjungerad kassaförvaltare

1. Mötet öppnas

Ordförande Magnus Gustafsson förklarade mötet öppnat och hälsade alla välkomna!

Emma Gustafsson är sjuk idag. Jenny Fogel ansluter till mötet lite senare. Louise Ellman Kareld för anteckningarna.

2. Fastställande av dagordning

Ekonomipunktern tas först

Föreslagen dagordning gicks igenom.

Beslut:

- Dagordningen godkändes.

3. Föregående mötesprotokoll (2025-06-12)

Protokoll från föregående styrelsemöte gicks igenom.

Linnea Naess återkommer om kontakt med flygplatsen.

Linked-in. Ingen som deltar vid mötet är aktiv på Link-In. En särskild satsning behövs.

Rapport från samverkansmötet. Remissen tas upp där.

Emma Gustafsson marknadsför oss i oktober när miljösamverkan träffas.

Louise Ellman Kareld kontaktar kommunikatör om uppdatering av roll-ups.

Utredning av medlemsavgifterna. Särskild grupp jobbar med det.

Krondroppsdag. Louise Ellman Kareld deltar.

Purple-Air, Det pågår en diskussion om att sätta en mätare vid Hagaskolan i Alvesta. Linnea Naess har kontakt.

Beslut:

- Föregående protokoll läggs till handlingarna.

4. Ekonomi, övrigt

Alla intäkter har kommit och intäkterna har bokförts.



PROTOKOLL

Datum
2025-09-08

Ärendenummer
5 2025

Emma Gustafsson och Hugo San José haft möte om medlemsavgifterna, föreningen går back cirka 12 000–13 000 kr i år på grund av för lite intäkter. Tappat IKEA förra året. Förra året 4 000 kr back.

Hugo San José menar att vi kan se över kostnaderna. Krondropps nätet indexuppräknas varje år.

Fundera över om vi ska fortsätta med 4 stationer i krondropps nätet och höja medlemsavgifter.

Gruppen arbetar vidare med att ta fram ett förslag till nästa möte.

5. LVF:s pågående program

Magnus Gustafsson redogör för Emma Gustafssons epost med information från IVL om konsultprisindex, K21, för augusti. Styrelsen behöver, så fort som möjligt efter den 22 september, godkänna kostnadsbeskeden, när de kommer, för Krondropps nätet under 2026 via epost. 2026 vilket är sista året för den här programperioden.

Krondropps nätet:

Löper enligt plan.

Tätortsprogram:

Löper enligt plan.

7. Hemsidan och sociala medier

Louise Ellman Kareld har uppdaterat sidan om mätresultat. Rune visar under mötet. En komplettering inväntas. Det är lite svårt att hitta sidan.

Hur sprider vi ordet?

När hemsidan är uppdaterad helt, så går vi ut med information till medlemmarna. LinkedIn är Magnus Windblixts idé. De som är aktiva på linked-In får ta den bollen.

Vi borde informera om extramätningarna under 2025. Och göra en nyhet om dem.

8. Medlemmar och medlemsrekrytering

Från förra mötet:

SSAM, Jenny fortsätter kontakten.

Flygplatsen, Linnea Naess fortsätter

Krematoriet, Emma Gustafsson.

Ello i Lammhult, Emma Gustafsson? Skulle kolla med kollegerna i Växjö

ALWEX, Linnea



PROTOKOLL

Datum
2025-09-08

Ärendenummer
5 2025

Bergdala och Målerås, Mikael Fredh kontaktat dem, men de har svårt att få det att gå runt, Mikael har även kontaktat pappersbruket i Lessebo, där kan även Lst hjälpa till.

Rune Liljenberg har en lista med vindkraftsentreprenörer som han ska diskutera med Emma för att se vilka som kan vara relevanta.

Rune Liljenberg föreslår att vi tar en avstämning även till nästa möte.

Eventuellt är det kanske lämpligare att någon annan än Linnea Naess kontaktar ALWEX.

Beslut:

- Vi gör en ny avstämning av detta vid nästa möte.

9. Aktuell information

PurpleAir-mätarna: Emma Gustafsson och Linnea. Linnea har redan nämnt att det finns ett förslag att sätta en mätare vid Hagaskolan. Linnea Naess förmedlar kontakt med Emma, som får förmedla kontakten med Per Leandersson. Emma skulle ha kontakt med Ulriksbergsskolan, så det får vi ta upp nästa gång.

Remissen om Luftkvalitetsdirektivet. Specifik fråga till förbundet från Carola Gunnarsson, Alvesta kommun:

Kommer förslagen i det nya direktivet påverka medlemsavgiften t ex. Jag tänker på de nya kraven på att upprätta och ompröva åtgärdsprogram till exempel, kommer en medlemskommun kunna få hjälp med detta?

Detta togs upp vid samverkansmötet med de andra luftvårdsförbunden i Småland.

Man kan belägga kommunerna med vite om de inte uppfyller kraven.

Vi kom överens om att hjälpas åt med svaret. Sista dag att svara är 20 okt och vi ska ha ett möte med fokus på detta i gruppen den 10 okt. kan vi förankra i styrelsen via epost?

10. Övriga frågor

Linnea Naess kommer inte att kunna närvara vid mötena efter jul.

Bra om roll-uperna kan vara klara 7–8 oktober, då Emma Gustafsson ska vara med på miljösamverkans möte. Louise Ellman Kareld kollar med sin kommunikatör på Länsstyrelsen.

Kvartalsaktivitet

Jönköping näst, och styrelsemöte nästa vecka. Den kan bli i månadsskiftet sept/okt, sedan Östergötlands tur och därefter är Kalmar näst på tur.



PROTOKOLL

Datum
2025-09-08Ärendenummer
5 2025

Vi ska ha enligt listan kvartal 2/2026. Tänk ut konkreta ämnen till nästa möte. Om inte Östergötland får ihop en presentation kanske vi behöver genomföra vårt möte tidigare?

Nästa möte hos VEAB den 20 nov kl 13-16. Magnus Gustafsson kollar upp med Magnus Windblyxt, och ber sedan Emma Gustafsson att göra en mötesbokning snarast.

11. Mötet avslutas

Ordföranden avslutar mötet.

Vid protokollet

Justeras

Louise Ellman Kareld (mötets sekreterare)

Magnus Gustafsson (ordförande)