



KALMAR LÄNS LUFTVÅRDSFÖRBUND

Protokoll för styrelsemöte i Kalmar läns luftvårdsförbund den 22 januari 2026

Nr. 1 2026

Plats: Teams

Närvarande: Camilla Olofsson, Christine Dahlberg, Johan Molin, Johanna Vöks, Kristofer Asplund, Lovisa Skarsgård, Frida Förberg, Caroline Lagerkvist

1. Mötets öppnande

Camilla hälsar välkomna och förklarar mötet öppnat.

2. Val av justerare

Johanna Vöks

3. Föregående styrelseprotokoll

Genomgång av föregående protokoll.

4. Omvärldsbevakningar och lagändringar

21 januari, Naturvårdsverkets dragning av slutredovisningen av regeringsuppdraget om genomförande av det nya luftkvalitetsdirektivet.

Camilla, Caroline, Lovisa och Simon deltog från styrelsen.

Presentationen var en bra sammanfattning av förslaget med inriktning på kommunerna.

5. Inkomna skrivelser

Remiss KN2025/01294 Omarbetat direktiv om luftkvalitet och renare luft i Europa – Naturvårdsverkets slutredovisning av regeringsuppdrag med förslag till genomförande av det nya luftkvalitetsdirektivet i svensk rätt. **Svar senast den 27 mars 2026.**

Lämna synpunkter senast **16 mars** till Caroline för svar på remissen.

Nytt om luftkontroll nr 2/2025 - Vägledning och information från Naturvårdsverket

6. Ekonomisk redovisning

Flaggat för indexuppräknning av medlemsavgifter och utredningsavgifter för kommunerna. Vilken typ av index kan vara lämpligt att använda? Camilla och Kristofer jämför lite olika index och återkopplar.

På förslag är K21. Kristofer berättar att vi går drygt 150 000 back. De intäkter vi har täcker inte utgifterna.

Vi bör avsätta 100 000 per år för mossan då priset gått upp.

Camilla och Kristofer återkommer via e-post med en utförligare redogörelse inom kort.

Styrelsen är överens om att en indexuppdatering av medlems- och utredningsavgifterna. Vi diskuterar också att vi bör försöka värva fler medlemmar för att på så sätt öka intäkterna.

7. Tätortsprogrammet

a. IVL ska rapportera mätningarna i Kalmar, Mörbylånga och Högsby senast 31 mars.

b. Tätortsmätningar Kalmar fortsätter. Byggnation är påbörjad på intilliggande folketspark. Lite jobb återstår snart klara.

IVL har skickat preliminära halvårsdata för mätningarna i Kalmar.

c. Tätortsmätningar i Västervik. Mätningarna skjuts fram till 2027. Dialog och planering med IVL och Västerviks kommun under 2026.

d. Tätortsmätningar i Högsby- Vedeldning

Mätning har pågått under 2025. Nu avvaktar vi resultatet.

e. Option på NOx och VOC för länets kommuner 2025

Mätning har gjorts i Mörbylånga och Högsby. Mätningarna är avslutade. Inväntar resultat.

8. Krondropps nätet

Rullar på. 2026 är sista mätåret för den här programperioden. Caroline kontaktar Viktor om förutsättningarna för nästa programperiod.

Lovisa hör med Åtvidabergs kommun och Birdlife om möjlighet till provinhämtning i Risebo.

Aktivera arbetsgruppen för krondropps nätet inkl. Caroline. Caroline bokar in arbetsgruppen efter svar från Viktor.

9. Metaller i mossor

Proverna är inhämtade och frysta inför analys. De nationella proverna analyseras först och därefter proverna från förtätningarna. Provsvar under 2026.

10. Medlemsvärvning

Arbetet påbörjat. Kristofer har sammanställt en lista för Mörbylånga och Borgholm. Vimmerby Hultsfred ligger på tur. Ta med dessa också i utskicket. Kristofer kallar arbetsgruppen till ett möte. Kom med förslag på ytterligare aktörer. Skicka förslag och kontaktuppgifter till Kristofer.

11. Stipendium

Vi har fått in en ansökan om stipendium.

Två ledamöter som lämnat frånvaro till dagens möte har per e-post röstat för. Övriga ledamöter och suppleanter närvarande på mötet röstar för.

Camilla kontaktar stipendiaten om prisutdelning och en kort presentation av sitt arbete på årsmötet.

12. Luftvärnare

Inga förslag har kommit in, under mötet lyfts bland annat Kalmar Energi. Christine, Camilla och Johanna tittar vidare på energibolagen i länet.

Funderingar på hur vi ska nå ut. Höra om vi kan få använda kommuners och företags sociala medier ett par gånger om året. Vi diskuterar även alternativet att starta ett konto själva eller ihop med LVF som vi har samverkan med. Arbetsgruppen för kommunikation tittar vidare på om detta och vilken kanal som skulle passa bäst.

13. Hemsidan

Inget nytt

14. Samverkan Kalmar/Kronoberg/Jönköping/Östergötland LVF

- Andra samverkansfrågor – Hur vi använder varandras erfarenheter på bästa sätt.
- Byta infomaterial för att underlätta för varandra.
- Projektet med purple air under uppstart. Två mätare uppsatta i Kalmar kommun,
- Nytt möte den 3 februari.

15. Kvartalsaktivitet

Östergötland har sin Q1.

Fundera på vad Kalmar ska bjuda på för kvartalsaktivitet under Q2, kanske luftvärnaren.

16. Informationsmöte med kommunerna

Två tillfällen i december. Alla kommuner utom Västervik och Mörbylånga hade någon representant på informationsmötena. Har fått önskemål om uppföljning när vi vet mer om den nya lagstiftningen.

17. Årsmöte 17 mars

Årsmötet blir ett hybridmöte. På plats hos Region Kalmar län eller digitalt via Teams den 17 mars kl 9-11.

- Kassör ser till att arbetet med bokslutet kommer igång i tid i januari.
- Kassör skickar handlingar till revisorerna inför revisionsberättelsen.
- Revisorerna skriver revisionsberättelsen.
- Sekreterare ansvarar för att verksamhetsberättelse, budget samt arbetsplan skickas ut till styrelsen via e-post innan styrelsemötet i januari.
- Valberedning efterhör intresse för kandidatur till ny mandatperiod.
- Allt ska vara förberett inför årsmötet.
- Arbetsplan och budgetförslag för kommande och nästkommande år presenteras.
- Verksamhetsberättelsen presenteras och skrivs under.

Handlingar som ska skickas ut 30 dagar innan årsmöte är:

Kallelse

Dagordning

Bokslut

Revisionsberättelse

Verksamhetsberättelse

Förslag till ny budget

Aktuell arbetsplan

Ta beslut om luftvärnare/stipendiater

Avtackning: Frida Solli, Adam Gustafsson,

18. Nästa styrelsemöte

Tisdag 17 mars kl. 13-15 efter årsmötet. Hybridmöte, på plats hos Region Kalmar län eller digitalt via Teams

19. Nästnästa styrelsemöte

21 maj kl. 9-11.

20. Övriga frågor

- Infoblad till nya politiska representanter.
- Informera kommunerna om vikten av att ha representant i styrelsen. Två informationstillfällen inbokade i december.
- MKN luft teamsgrupp- NV äger gruppen man kan anmäla sig och få medlemskap.
- Informationsuppdrag - inlägg i sociala medier om lvf och uppdraget. Fundera och ta upp på nästa möte. Lovisa kollar till nästa möte.

21. Mötets avslutande

Camilla tackar för visat intresse och avslutar mötet.

Ordförande
Camilla Olofsson

Sekreterare
Caroline Lagerkvist

Suppleant
Johanna Vöks

Bilagor:

1. Arbetsgrupper

Bilaga 1

Arbetsgrupper

- Krondroppsnätet (Lovisa, Katarina A och Christine) Provinshämtning – undersöka vad kommunerna skulle ta för att sköta provinhämtningen.
- Metaller i mossa 2025 vilande tills rapporten kommer. (Camilla och Katarina A)
- Arbetsgrupp se över kontaktinformation (Caroline och Camilla) Camilla hjälper Caroline att kolla osäkra uppgifter.
- Medlemsvärvning – Se över hur vi ska arbeta bättre och mer strukturerat med medlemsvärvning (Kristofer, Camilla, Per-Ola)
- Samverkansgrupp kvartalsaktivitet (Christine, Camilla och Caroline)
- Arbetsgrupp: Informationsmöte: Luftvårdsförbundet informerar kommunerna om sin verksamhet mm. (Christine, Camilla och Caroline)
- Arbetsgrupp, kontrollstrategi och tätortsmätningar (Caroline och Camilla)
- Arbetsgrupp, kommunikation. (Lovisa, Camilla och Christine som bollplank)